

**“Затверджено”**  
наказом № 10/05/23-1 від “10” травня 2023 р.  
Голова ГО «Родина для осіб з інвалідністю»



\_\_\_\_\_  
М.Онуфрик

## **Кодекс поведінки Громадської організації «Родина для осіб з інвалідністю»**

### **1 Вступ**

#### **1.1 Основні положення**

1.1.1 Пріоритет ГО «Родина для осіб з інвалідністю» (надалі – Організація) - забезпечити захист і допомогу членам організації, їх партнерам та отримувачам послуг, підтримувати та просувати найвищі стандарти етичної та професійної поведінки.

1.1.2 Цей Кодекс поведінки заснований на цінностях та правилах, за якими повинна діяти Організація та її співробітники, щоб підтримувати та захищати необхідні норми поведінки та уникати неправомірної поведінки.

#### **1.2 На кого поширюється**

1.2.1 Цей Кодекс поведінки поширюється на Організацію та на весь її персонал, ним зобов'язані користуватися як члени організації, наймані співробітники, волонтери, що впроваджують програми організації, так і персонал громади, в яких проводить діяльність Організація.

1.2.2 Менеджери на всіх рівнях несуть особисту відповідальність за дотримання цих стандартів, подання гарного прикладу та створення робочого середовища, яке підтримує та розширює можливості персоналу.

#### **1.3 Статус цього Кодексу поведінки**

1.3.1 Кодекс поведінки - це моральний кодекс, який служить наочним посібником для Організації та її співробітників, волонтерів для прийняття етичних рішень у своїй професійній діяльності. Це також невід'ємна частина умов працевлаштування. Тому цей Кодекс поведінки є додатком до індивідуального трудового договору та волонтерської угоди.

1.3.2 Весь персонал Організації відповідає за сприяння розповсюдженню Кодексу поведінки. Персонал сприяє впровадженню, моніторингу та дотримання його стандарту. Також персонал заохочує партнерів дотримуватися цих стандартів. Працівники всіх рівнів несуть особливу відповідальність за підтримку та розробку систем, що підтримують це середовище.

1.3.3 Весь персонал Організації зобов'язаний повідомляти керівнику про занепокоєння або підозри щодо злочинної чи етичної діяльності, яка суперечить цьому Кодексу поведінки і може скомпрометувати Організацію.

## **1.4 Впровадження та інтерпретація**

1.4.1. Визнаючи, що місцеві закони та звичаї можуть відрізнятися в різних країнах, Кодекс поведінки базується на міжнародно-правових стандартах.

1.4.2. Усі співробітники Організації повинні зв'язатися зі своїм керівником, якщо вони опиняються в ситуації сумніву щодо цього Кодексу поведінки та його положень.

## **2 Основні цінності та керівні принципи**

Організація та її співробітники дотримуються наступних фундаментальних цінностей та принципів:

- I. Цінності, закріплені в Статуті ООН: повага до основних прав людини, соціальна справедливість та людська гідність та повага до рівних прав чоловіків і жінок. Організація та співробітники повинні активно сприяти дотриманню принципів міжнародного права біженців, міжнародного права прав людини та міжнародного гуманітарного права.
- II. Організація та його співробітники мають головне зобов'язання забезпечити захист та допомогу співробітникам, приватним особам, сім'ям та громадам, які звернулись до Організації - у рішеннях, що впливають на їхнє життя.
- III. Організація та її співробітники будуть поважати гідність та цінність кожної людини, сприятимуть і практикуватимуть розуміння, повагу, співчуття та толерантність, а також продемонструйте розсудливість і дотримуватимуться конфіденційності, якщо потрібно. Організація та її співробітники будуть прагнути побудувати конструктивні та поважні робочі відносини з гуманітарними партнерами, постійно намагатимуться покращувати результати діяльності та сприятимуть створенню клімату, який заохочує навчання, підтримує позитивні зміни та застосовує уроки, отримані з досвіду.
- IV. Організація та співробітники будуть виявляти повагу до всіх людей однаково без різниці незалежно від раси, статі, релігії, кольору шкіри, національного чи етнічного походження, мови, сімейного стану, сексуальної орієнтації, віку, соціально-економічного статусу, інвалідності, політичного переконання чи будь-якої іншої відмінної риси. Організація та її співробітники будуть прагнути усунути всі перешкоди на шляху рівності.
- V. Організація та її співробітники будуть поважати культури, звичаї та традиції всіх народів і намагатимуться уникати неприйнятної поведінки в певному культурному контексті. Однак, коли традиція чи практика прямо суперечить міжнародним правам людини інструменту або стандарту, Організація та співробітники керуватимуться чинним документом з прав людини або стандартом.
- VI. Організація та її співробітники не будуть терпіти будь-яку форму

сексуальної експлуатації чи наруги, і знають що неправомірні дії є підставою для застосування дисциплінарних заходів, включаючи звільнення за короткий термін.

### **3. Прихильність співробітників**

Як працівник Організації я зобов'язуюсь:

3.1. Поводитися з усіма зацікавленими особами справедливо, з повагою та гідністю.

3.1.1 Я завжди буду прагнути піклуватися та захищати права осіб з інвалідністю і діяти таким чином, щоб їх найкращі інтереси були захищені.

3.1.2. Якщо моя робота передбачає безпосередню роботу із зацікавленими особами, я буду регулярно підтримувати контакт, щоб повністю зрозуміти їх досвід та потреби, а також пояснити роль Організації та сферу її роботи.

3.1.3. Я буду інформувати про політику, цілі та діяльність Організації і буду робити все можливе, щоб підтримати роботу Організації щодо захисту та допомоги.

**3.2 Підтримувати доброчесність Організації, гарантуючи, що моя особиста та професійна поведінка відповідає і вважається найвищим стандартом.**

3.2.1 Я продемонструю сумлінність, справдивість, відданість і чесність у своїх діях.

3.2.2 Я буду терплячим, шанобливим та ввічливим до всіх осіб, з якими маю стосунки в офіційному порядку, включаючи зацікавлених осіб, представників виконавчих партнерів, урядів та донорів.

3.2.3 Я буду дотримуватися місцевих законів, виконуватиму всі свої приватні юридичні та фінансові зобов'язання і не буду прагнути користуватися особистими перевагами будь-яких привілеїв, наданих мені в інтересах Організації.

**3.3 Виконувати свої службові обов'язки та вести свої приватні справи таким чином, щоб уникнути конфлікту інтересів, тим самим зберігаючи та посилюючи довіру громадськості до Організації.**

3.3.1 У моїх діях не буде особистої вигоди, і я буду протистояти будь-якому непотрібному політичному тиску під час прийняття рішень.

3.3.2 Я не буду шукати та приймати вказівки щодо виконання своїх обов'язків від будь-якої третьої сторони, в тому числі органів влади, або від будь-якого органу, зовнішнього щодо Організації.

3.3.3 Я не буду надавати і не прийматиму будь-яку винагороду, подарунок чи хабар від будь-якої третьої сторони; і я не даватиму та не прийматиму це до / з будь-якого іншого джерела, що не залежить від Організації, без попереднього дозволу. Однак дозволено давати або приймати невеликі знаки подяки, якими обмінюються відповідно до місцевої практики, за умови, що це не може порушити цілісність Організації.

3.3.4 Я ніколи не братиму участі в діяльності, пов'язаній із закупівлею товарів чи послуг, або в людських ресурсах, де може виникнути конфлікт інтересів.

### **3.4. Сприяти побудові гармонійного робочого місця, заснованого на командному дусі, взаємоповазі та розумінні.**

3.4.1. Я буду спілкуватися відкрито та ділитися відповідною інформацією (з урахуванням вимог конфіденційності) з іншими колегами та намагатимусь своєчасно реагувати на запити.

3.4.2. Я буду поважати конфіденційність своїх колег та уникати дезінформації.

3.4.3. Я буду прагнути вирішити розбіжності та вирішити проблеми, коли вони виникнуть, і сприятиму побудові конструктивного діалогу, керованого взаємною повагою та відкритим позитивним підходом, між керівництвом та представниками персоналу.

3.4.4. Як працівник я буду відкритий до поглядів усіх членів команди. Я буду надавати своєчасний зворотний зв'язок щодо результатів діяльності кожного члена команди через керівництво, мотивацію та повне визнання їхніх заслуг.

### **3.5. Сприяти безпеці, здоров'ю та добробуту всього персоналу Організації як необхідна умова ефективної та послідовної роботи.**

3.5.1. Я надалі буду виконувати всі поради, спрямовані на захист мого здоров'я, добробуту та безпеки.

3.5.2. Я завжди буду враховувати безпеку персоналу при прийнятті оперативних рішень.

3.5.3. Якщо у мене є сумніви щодо інструкцій, які, на мою думку, загрожують моїй безпеці або безпеці інших людей, я негайно доведу це до відома свого керівника.

3.5.4. Як працівник, я намагатимусь забезпечити, щоб здоров'я та добробут персоналу та їхніх сімей не зазнавали надмірного ризику. Я буду підтримувати здоровий баланс між роботою та особистим життям персоналу та дотримуватимусь прав персоналу.

### **3.6. Захищати та відповідально використовувати інформацію та ресурси, до яких я маю доступ через свою роботу в Організації.**

3.6.1. Я буду проявляти належну обережність у всіх питаннях, а також не розголошувати будь-яку конфіденційну інформацію про зацікавлених осіб, колег та інші питання, пов'язані з роботою, відповідно до умов роботи та чинних керівних принципів.

3.6.2. Я захищатиму та використовуватиму людські, фінансові та матеріальні ресурси Організації ефективно маючи на увазі, що ці ресурси були передані в розпорядження Організації на благо зацікавлених осіб.

### **3.7. З метою запобігання, протидії та боротьби з будь-якою експлуатацією та жорстоким поведінням з особами.**

3.7.1. Я зобов'язуюсь не зловживати владою та впливом, який я маю в силу своєї позиції щодо життя та благополуччя зацікавлених осіб.

3.7.2. Я ніколи не буду вимагати надання послуг чи товарів від зацікавлених осіб в обмін на захист або допомогу.

3.7.3. Я ніколи не буду вступати в будь-які експлуаторські стосунки, емоційні, фінансові чи трудові- пов'язані з особами, що знаходяться у моєму підпорядкуванні. Я буду діяти відповідально, коли буду приймати на роботу чи

залучати інших осіб для надання послуг. Я буду доповідати в письмовій формі про суть та умови цього працевлаштування до мого менеджера.

3.7.4. Я не буду займатися сексуальною діяльністю з дітьми віком до 18 років. Помилкова віра щодо віку дитини не є захистом.

3.7.5. Я не буду брати участь у сексуальній експлуатації чи нарузі над особами, що перебувають у моєму підпорядкуванні.

3.7.6. Я не буду вимагати або брати участь у комерційному обміні сексуальними послугами так як такі відносини можуть підірвати довіру та імідж до Організації.

3.7.7. Мені відомо, що Організація наполегливо не рекомендує сексуальні стосунки між співробітниками та особами, що перебувають у підпорядкуванні, хоча ці відносини не є експлуаторськими чи жорстокими. Такі відносини можуть підірвати довіру та чесність Організації та залучених працівників.

**3.8. Утримуватися від будь-якої участі у злочинній чи неетичній діяльності, діяльності, що суперечить правам людини, або діяльності, що порушує імідж та інтереси Організації.**

3.8.1. Я не буду підтримувати та брати участь у будь-якій формі незаконної, експлуаторської чи образливої діяльності, включаючи, наприклад, дитячу працю та торгівлю людьми та товарами. Я утримуватимусь від будь-яких форм переслідування, дискримінації, фізичного чи словесного зловживання, залякування чи фаворитизму на робочому місці:

3.8.2. Я не буду втручатися чи терпіти будь-які форми домагань на робочому місці, включаючи сексуальні переслідування та зловживання владою.

3.8.3. Як працівник, я не буду вимагати послуг, позик чи подарунків від персоналу, а також не прийматиму небажаних, які мають більше, ніж символічну вартість.

3.8.4. Я усвідомлюю, що існує невід'ємний конфлікт інтересів та потенційне зловживання владою у випадку інтимних та сексуальних стосунків з персоналом, які перебувають у моєму підпорядкуванні. Я усвідомлюю, що Організація сильно знеохочує такі відносини. Якщо я опинюсь у таких стосунках, я вирішу цю конфліктну ситуацію невідкладно та без затримки.

Ознайомлений/на:

Дата: \_\_\_\_\_

ПІБ \_\_\_\_\_

Підпис \_\_\_\_\_